

中国人民银行庆阳市中心支行

政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2019年，庆阳市中支认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，严格按照兰州中支对政务公开工作的安排部署，始终坚持“以公开为原则、不公开为例外”的理念，紧紧围绕“联系群众、转变作风、提升形象、稳定预期”的要求，依法公开履职信息、主动倾听群众呼声、积极回应群众诉求、努力满足群众和职工期望，有效保障了公众和职工的知情权、参与权和监督权，提升了人民银行的社会形象，助推了各项工作高效履职。

(一) 全面夯实政务公开工作基础。一是健全完善内部工作机制。根据人员变动情况，调整了市县行政务公开领导小组，将部分业务部门进行纳入，进一步细化了领导小组和办公室的职责和工作标准，构建了链条完整、责任明确的组织管理体系，强化了“一把手挂帅、副职具体抓，责任到科室，落实到人头”的工作机制。市县行领导尤其是一把手高度重视，在多次会议上要求对政务公开目录定期进行更新，并积极通过多种渠道加大公开力度。二是持续抓好常规工作。高质量完成了2018年政务公开年度报告，并在市政

府门户网站及中国人民银行政府信息公开情况统计报送系统进行公开，接受社会公众对我们工作的监督和评价。积极开展政务工作研究，先后向兰州中支推荐上报 2 篇调研、4 篇动态信息。**三是加强规范性文件公开管理。**认真做好规范性文件和各项法律文书的审核、登记备案工作，及时对各行政执法职能部门以及综合执法检查形成的各类文书，包括现场执法检查意见书、行政处罚意见告知书、行政处罚决定书等进行审核，并出具书面审核意见。严格按照规范文件起草程序，指导、协调和组织实施规范性文件的清理工作。规范性文件在公布之日起三十日内，由法律事务部门向上级备案，做到了规范性文件制定内容符合实际，程序符合要求。

四是持续推进行政审批制度改革。指导外汇部门通过开展便利化政策宣传普及、编印行政审批事项服务指南、强化银行企业外汇政策业务培训，推进外汇领域“互联网+政务服务”的智能化、网络化和便利化一站式服务改革。配合上级行积极开展取消企业银行账户许可工作，企业开户时间由原来平均 3-4 个工作日压缩至 1-2 个工作日，开户业务成为“最多跑一趟”首批解决事项。**五是加大政务公开工作督查力度。**以“优质服务、高效沟通、规范运转、透明运行”为目标，将政府信息公开水平作为衡量基层央行“软实力”的重要标准常抓不懈。把政务公开工作纳入督办检查事项，先后两次抽查了各支行政务公开情况，增强了工作主动性和积极性。开展了政务公开自查、检查和评议，促进了政务公开工作的

经常化、制度化、规范化和阳光化。

(二) 主动公开情况：综合采取多种渠道、多种方式主动公开工作信息。对外，通过市政府门户网站公开了政务公开年度报告、纪念币发行公告以及庆阳市中支主要职责、行领导基本情况、内设部门和下辖机构；庆阳市中心支行的政务公开办事机构名称、办公地址、时间以及电话、传真、电子邮箱和其他联系方式；庆阳市中心支行应急管理信息、实施的收费项目、收费依据和标准、依照有关规定承办的其他需要向社会公开的内容；通过召开金融联席会议、案件防控及风险化解会议、金融形势分析会议、各专业工作会议，个别会议还邀请新闻媒体参加，向社会公开主要工作安排、政策调控要求以及为促进地方经济结构调整和发展方式转变所做的工作和发挥的积极作用；通过全年 160 多场次的金融宣传活动，帮助社会公众了解基层人民银行经办的业务以及具体的职能作用；通过《金融时报》、“央行甘肃”、“新丝路青融”、《陇东报》、兰州中支子网站等媒体和微信公众号向社会公开工作经验和做法，在兰州中支子网站还公开了行政处罚信息，2019 年全年共公开 1 次，内容为对正宁联社实施的反洗钱行政处罚；通过“中国人民银行 12363”咨询投诉平台、政务值班电话以及市政府的“行风政风热线”热线受理群众业务咨询、政策法规疑问，保护金融消费者的合法权益。同时，积极加强与市委市政府、市直部门的汇报、沟通和交流力度，进一步加大了有关工作的公开力度，全年向市

委、市政府及财政局、统计局等部门报送金融形势分析、金融工作及政策建议、业务需求等专报 11 份，上门汇报沟通 10 多次，促进信贷投放增长、金融风险防化以及经理国库、推进社会信用体系建设、保障支付体系高效运行等多项工作得到政府高度重视，并采纳了我们的多项工作建议，还有部分业务部门的报表、报告也及时通过制作的手册形式进行公开。对内：改版设计并上线运行了中支新版内联网站，网站上专门开设了“三务公开”栏目，在该栏目中上传了政务公开年度报告、报表及有关制度规定，同时通过网站的其他栏目及时公开工作动态；积极通过各类文件、会议公开需职工了解的事宜；通过“青年职工与行长面对面”活动、发放征求意见表、设置意见箱等方式，在优化办公条件、统筹使用办公楼和培训中支等内部管理中广泛征求、采纳职工意见建议并及时公开办理结果，建立了共建、共享、共治的民主管理工作机制。

(三) 依申请公开情况：2020 年庆阳市中支辖内没有依申请公开情况。

(四) 政府信息管理、平台建设及监督保障机制方面。全年我们配合市政府开展了多项工作。对全行的政务服务事项按照市政府要求先后 4 次进行梳理完善，梳理的内容包括每个事项的办理流程、所需资料、办理的条件、时限，责任部门等。梳理的事项一方面在市州一体化在线政务服务平台上传并向公众公示。在该平台我们参考省政府下发的目

录，只上传了银行账户开户许可证核发。另一方面，将梳理的银行账户开户许可证核发、国库集中收付代理银行资格认定，商业银行、信用社代理支库业务初审，银行业金融机构即期结售汇业务市场准入、退出备案，货物贸易进出口企业名录管理等五项事项按照政府要求，在市政府政务服务大厅进行为期一周、在征信服务大厅长期进行公示，旨在让有相关业务需求的金融消费者明确业务办理要求。配合市政府开通“12345”市长热线，对金融消费者普遍关注的124项问题进行了梳理上报，全年共接收2期热线咨询，均第一时间进行了答复。在市政府门户网站政务互动栏目中市直部门添加了人民银行，对社会公众的留言认真作答，并按照规定流程报领导审核后在网站上进行发布，2019年我单位共受理一起网络留言，按时保质保量予以办理。加大与市政府有关部门的沟通、协调力度，市政府政务服务中心、审改办多次要求我单位进驻政务服务大厅，我们及时以信函的形式向他们解释无法进驻的原因。每次配合市政府开展政务公开工作，都第一时间请示上级行是否能够参与，在征得同意后才予以开展。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	6
第二十条第（五）项			

信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	3	+1	9955
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	19	0	1
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	2	4,277,139.33	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						总计	
	自然人	法人或其他组织				其他		
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构			
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
(二) 部分公开(区分处理的，只计这一情形，不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	
	2. 其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	
	3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	
	4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	
	5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	
	6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	
	7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	
	8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	
	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	
	2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	
(五) 不予处理	3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	
	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	
	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	
(五) 不予处理	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	

	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
	四、结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼								
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉			
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2019年，我中支政府信息公开工作虽然取得了一些成效，但与上级行的要求与群众的期待还有一定差距，主要表现在部分支行、部门政府信息公开工作的主动性和积极性还不高，政务公开工作人员多数兼职其他岗位，有时业务工作一忙，就将政务公开工作推后，导致部分工作公开的时效性还有待提升。一些支行、部门对政务公开的制度学习不够，将政务公开、党务公开与行务公开混淆，有时将党务公开和行务公开的内容纳入政务公开进行公开；对县支行的政务公开工作监督检查比较到位，而对机关各科室还是疏于管理，一些问题存在屡禁不止的情况。今后，我们将从以下方面改进政府信息公开工作。一是利用召开2020年办公室工作会议这个有利时机，组织各支行、各部门系统学习政务公开有关制度，提高市县行政务公开工作人员水平与质量。二是及时督查各支行、各部门将政务公开方式向公众经常接触的微

信等新媒体不断延伸，加大公开频次和领域。对不及时公开的将按照工作差错进行处理。三是进一步加大科室政务公开工作指导力度。

六、其他需要报告的事项

无。