

# 中国人民银行平凉市中心支行 2022 年度政府信息 公开工作报告

## 一、总体情况

本报告由总体情况，主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开行政复议、行政诉讼情况，存在的主要问题及改进情况和其它需要报告的事项等六部分组成。本报告中数据的统计期限自 2022 年 1 月 1 日起至 2022 年 12 月 31 日止。

**(一) 主动公开政府信息情况。**2022 年，人民银行平凉市中心支行主动公开事项：一是机构与职责信息，包括平凉市中心支行简介、领导班子成员、机构职责、内设部门和下辖机构的基本情况等信息。二是金融法规政策信息，包括与平凉市中心支行履行职责有关的金融法律、行政法规、金融规章以及规范性文件信息。三是行政执法信息。公开了平凉市中心支行负责实施银行账户开户许可证核发等行政许可事项的办理依据、程序、提交材料等信息，以及平凉市中心支行负责承办的行政审批、行政处罚等行政管理事项的职权范围和办事流程等。四是统计与报告信息。公开了平凉市中心支行公布的金融统计数据，执行货币政策、维护金融稳定、提供金融服务等方面的专题报告，以及履行法定职责中所产生的相关业务信息。五是政务公开信息，公开了平凉市中心支行的政府信息公开办事机构的名称、办公地址、办公时

间，以及电话、传真、电子邮箱和其他联系方式。以及政府信息公开有关制度规定和工作动态。六是其他有关信息。公开了平凉市中心支行应急管理信息、实施的收费项目、收费依据和标准、依照有关规定承办的工作人员录用、招聘信息等。

**(二) 依申请公开政府信息情况。**2022年，人民银行平凉市中心支行未发生公民、法人和其他组织申请政府信息公开的情况。

**(三) 政府信息管理情况。**2022年，人民银行平凉市中心支行未发生政府信息公开的收费、减免情况。也未发生申请行政复议、提起行政诉讼的情况。

**(四) 完善规章制度，健全工作机制。**根据上级行要求，及时修订《政务公开指南》、《政务公开实施方案》、《政务公开联络员制度》、《政务公开责任追究制度》等管理制度，完善了涵盖预审、评议、听政、决策、追究等政务公开环节的制度体系，为规范政务公开工作奠定了坚实基础。为了加强对行政权力运行全过程的监督，按照全面、及时、真实公开的要求，提出并推行了政务公开三项原则：一是推行基本工作公开制；二是严格执行一口清告知制；三是严格执行限期办结制。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		

行政许可	2711
第二十条第（六）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	4
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						总计	
	自然人	法人或其他组织						
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	
	2. 其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	
	3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	
	4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	
	5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	
	6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	
	7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	
	8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	
(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	
	2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	
	3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	
(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	
	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	
	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	
	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	

(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼								
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉			
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

人民银行平凉市中心支行政务公开工作还存在一些亟待解决的问题和薄弱环节，政务公开的广度和深度与群众的期望有差距，信息公开渠道太过狭窄，在依申请公开的领域还需要加大探索和实践的力度。为进一步规范辖内行政许可实施行为，提高行政许可的质量和效率，今后将从以下方面继续加强行政许可规范化水平。

(一)持续加强学习。组织行政许可人员积极参加业务学习，在自学与集中学习中不断提高工作技能和业务素质，在工作中深刻领会和贯彻执行《中国人民银行行政许可实施办法》(中国人民银行令〔2022〕第1号)和《中国人民银行兰州中心支行办公室转发总行办公厅关于印发〈中国人民银行行政许可程序规定〉

的通知》(兰银办〔2022〕54号)以及相关业务规范性文件精神，坚持依法行政，做到有章可循，照章办事。

(二)继续加强监督检查。对本单位办理的行政许可事项进行不定期检查，每年不得少于2次。一是行政许可实施部门要督促工作人员对办理的行政许可事项逐一登记备案，并按季抄送本行法律事务部门。二是行政许可实施部门及时将本部门检查情况的书面材料报送上级行对口职能部门的同时，报送本行法律事务部门。三是实施行政许可事项的职能部门及其工作人员要及时反映工作中的疑难问题，有针对性地提出意见和建议，提高行政许可服务水平。

## 六、其他需要报告的事项

无。